

オンラインマニュアル









AI-System 株式会社

1. 内容



1
オンラインマニュアル1
1. サービス概要
2. トピック
① 同時通訳について3
② 契約プラン変更について
3. 画面機能
① ログイン画面4
② トップメニュー(会議一覧画面)5
(ア) 「次回以降の会議を作成」5
(イ) 「会議を今すぐ作成」6
(ウ) 「利用状況」6
(エ) 「会議」7
③ 会議画面
(ア) 会議準備画面
(イ) 会議画面9
④ 議事録編集画面10
⑤ 個人設定画面11
 ユーザー覧画面12
⑦ 契約情報画面13
⑧ 請求情報画面14

1

1. サービス概要

「WebMe on AI」は、Web 会議に AI を活用し、自動で議事録を作成する機能と、10 言語 対応の同時通訳機能を提供します。

会議中の発言内容をリアルタイムで分析し、議事録として即座に生成。

参加者全員が会議後に内容を確認できるため、効率的な情報共有が可能です。

また、多言語の参加者がいる場合でも、通訳機能を通じて言語の壁を越えたスムーズなコミ ュニケーションを実現します。

国際的な会議や多様なチームでの Web 会議に最適です。

尚、スマホおよび、Mac でのご利用については非推奨となります。

2. トピック

① 同時通訳について

同時通訳は AI 議事録機能が ON の時のみご利用可能です。

またデフォルトの言語はブラウザのデフォルト言語が利用されます。

基本的には、何も操作する必要はありませんが、ブラウザのデフォルト言語を他言語にして いるユーザは会議参加時に言語を設定する必要があります。

また「議事録」としては日本語のみが履歴として登録されます。

2024 年 10 月現在の対応言語

- 1. 英語 (アメリカ系)
- 2. 英語 (イギリス系)
- 3. 中国語(簡体字)
- 4. 中国語 (繁体字)
- 5. 韓国語 (ハングル)
- 6. タイ語
- 7. ベトナム語
- 8. フランス語
- 9. マレー語
- 10. フィリピン語 (タガログ)

② 契約プラン変更について

契約プラン変更は翌月からの適用となります。 従って当月の契約プランについての変更はできません。

3. 画面機能

① ログイン画面



本サービスへのログイン画面です。

メールアドレスおよび、パスワードを入力し「トップメニュー」へ遷移します。

メールアドレス、パスワードについては本サービス申込時または、ユーザ登録時にメールに て通知したものを入力してください。

尚、パスワードに関しては「個人設定画面」において変更が可能です。

② トップメニュー (会議一覧画面)

 אַראַדעראַ + 		- 0 X
← → C ⋒ 😁 webme-ai.com/top.php		☆ 🖬 🏟 🛛 🕸 🗄
Generation Al-System池田明生(管理)さん	■ 会議一覧 幸個人設定 よユーザー覧 ノ契約館	青報 目請求情報 □●ログアウト 約款管理
次回以降の会議を作成	会議を今すぐ開始	画面共有AI議事録作成
【AI議事録利用可能】利用状況:(3時間29分14秒 / 10時間	10分0秒)※本日09時時点	
●自分作成会議○全ユーッ云碼		マニュアル VBCABLEについて
2025年新年打ち合わせ	2024年、年末打ち合わせ(社内)	(株)AA様打ち合わせ:Zoom
www.webme-ai.com/meet2/1_17352604105712	www.webme-ai.com/meet2/1_17352603865191	他Web会議サービス (Gmeet、Zoom等) と同時に 起動して議事録を取得してください。 Chromeブラウザ推発。 2024/12/27 09:43作成
会議参加 護事録編集 議事録 削除	会議参加 議事録編集 議事録 削除	AI議事録 議事録編集 議事録 削除
2024年12月27日朝会	画面共有AI議事録1	2時間耐久試験
www.webme-ai.com/meet URLをコピー 2024/12/27 09:42作成	他Web会議サービス(Gmeet、Zo 記動して議事賃を取得してください。 Chromeブラウザ推奨。 2024/12/25 10:19作成	他Web会議サービス(Gmeet、Zoom等)と同 記動して議事募を取得してください。 Chromeブラウザ推奨。 2024/12/13 15:23作成
会議参加 議事録編集 議事録 削 ^梁 " ^{ice prov}		ーポリ: へ」議事録 議事録編集 議事録 削除

作成した会議の一覧が表示されます。

画面パーツ毎の説明をします。

(ア)「次回以降の会議を作成」

次回以降の会議を作成

押下することで以下の画面が表示され、「会議名」を入力し OK を押下することで、会議を 登録します。



(イ)「会議を今すぐ作成」

会議を今すぐ開始

押下することで以下の画面が表示され、「会議名」を入力し OK を押下することで、会議を 登録し、すぐに参加します。

www.webme-ai.com の内容	
会議名を入力してください	
	ОК キャンセル

(ウ) 「利用状況」

【AI議事録利用可能】利用状況: (0時間0分6秒 / 1時間0分0秒) ※本日15時時点

1時間毎に更新される、利用状況を表示します。

「会議フィルタ」

●自分作成会議 ○全ユーザ会議

自分が作成した会議および、全ユーザが作成した会議のいずれかを表示します。

尚、本機能は管理者権限が必要です。

(エ) 「会議」

打ち合わせ(社内)
www.webme-ai.com/meet2/1_17352603865191 URLをコピー 2024/12/27 09:46作成
会議参加 議事録編集 議事録 削除

ボタン	説明
URL をコピー	会議 URL をクリップボードにコピーします。
会議参加	会議に参加します。会議画面に遷移します。
議事録編集	議事録編集画面に遷移します。
議事録	議事録をテキストファイルとしてダウンロードします。
削除	当該会議を削除します。議事録も削除されます。

会議タイトルについて

会議タイトルの背景色がブルーのものが、当サービスの「Web 会議(AI 議事録)」 会議タイトルの背景色がグレーのものが、当サービスの「画面共有 AI 議事録」

となっています。

※「画面共有 AI 議事録」とは他 Web 会議サービス(Zoom/Teams など)の画面を共有することで議事録を自動で採取する画面機能のことです。

③ 会議画面

(ア) 会議準備画面	
会議参加前の準備画面です。	招待メール自動送信
▼ ● №7/C2- × ● ID181 ● × +	- 0 X
← → C A D webme-al.com/meet2/2_16830893579846 1+##全	
aUVX TV会議に参加するメンバーにURLをシステムからメールしま メールアドレスを入力 送信	会議参加時名称を入力
自カメラ映像	参加の準備は整 会議参加時名称 Al-System池田 今すぐ参加 以RLをコビー 会議に参加
	マイク ON/OFF
カメラ ON/OFF 議事	载录 AI ON/OFF

「会議参加時名称」

会議参加時名称はあらかじめ「個人設定画面」で登録しておくことも可能です。

「議事録 AI ON/OFF」

当該機能は当該会議を作成したユーザのみの機能となります。

「招待メール自動送信」

招待するユーザのメールアドレスを入力し「送信」ボタンを押下します。

利用するためには、「個人設定画面」にてメールサーバの設定登録が必要です。

(イ) 会議画面

会議の画面です。



基本的には一般的な会議サービスと同じですが、「チャットエリア」「議事録エリア」につい てご説明します。

「チャットエリア」

会議参加時は非表示状態です。以下のボタンを押下することで、表示/非表示を変更す ることができます。



「議事録エリア」

会議参加時は表示状態です。以下のボタンを押下することで、表示/非表示を変更する ことができます。



④ 議事録編集画面

対象会議の「議事録編集」ボタンを押下することで表示されます。

議事	録編	ŧ	
👻 🧟 ৮৩%	-==X	× 🕄 管理システム:会議画面 × -	X
$\leftrightarrow \rightarrow c$	ت ش ^ب	ebme-ai.com/giziedit/1_17350895709184	☆ 圓 章 @ :
×	ajje		ながしかないしだからそんなもん別にお金なんかいらない函館 そういう認識だったで それはそれでみん 学部しかないんだからそんなもん別にお金なんかいらない函館 そういう認識だったで それはそれでみん な
×	ф	外部ユーザ	すごい その文科省とかに出さなきゃいけない書類仕事がもうむちゃくちゃ大変なんですって だからそれを ねむしろ 肩代わりしてやってくれる人がそういう 出向とか何かわかんないけどなんかで来てくれるって事 はそんなに別になんか大学教員にとっては悪いことじゃないっていう話もあるんです えーとね その問題は そういう面もあるんですけどね
×	dþ.	武田	コーヒーもできないのがね
×	ф	武田	教授 じゃなくて 下りていくんですよ あーそういうこと そうするとどういうことになるかとその人はね 本 当に 専門が狭いから 国家の なんか 官僚のね 学問 ぐらいできるけど 7個もはだいたい1人当たり1週間 7個 も持つんですよね その人 2つしか特てないから
			₩05 コマは
削除	ボタン	録音再生ボタン	れまでやらなきゃいけない女性教員と
×	alþ.		下り天下りとかずれてきた 官庁からずれてきたあの教授のが出て増えるんですよ女の人は別に僕 男女差 別 なんかしないけど女の人で教授ができる人ってそんな多くないところが 22%入れるとか23%入れるとく る から枠が来るから 僕は大学の学長代理 なんてやったでしょ そしたら こんな人 絶対ダメだと思ってもね 枠がなくて 予算 削られちゃうから
×	ф.	田海	しょうがないから入れるとそうするとねそういう女性の教員ってねまずね
×	ф	武田	基本的に学問とか関係ないから なんか 部屋の中 スリッパ ばっかなんかにして こうやって全然ね学生ね 勉 催しない もう そこに一番成績の悪い学生がそこに配属されるでしょ その あの やっぱり 成績順でやるから そしてもう全然ダメな学生出しちゃう
×	ф	田江	な <u>るほどれ とうして 使なんかみたいに 機械</u> とかね 金属とかそういう 部類にもねやっぱり女のせいでな
×	-dþ-	■ 話者名	発言 発言
×	dþ.		オージャング 建築とか そうなったか 化け学とか まだいいけどどうにも なんなかったんですよ
×		武田	私立も含めて どっちかちょっと 業績が安定してるから
		▶ 0:0	0 / 0:00 — · · · · ·

削除ボタン	当該レコードを削除します。
録音再生ボタン	録音を再生します。
話者名	クリックすることで編集が可能です。
発言	クリックすることで編集が可能です。

⑤ 個人設定画面

▼ ● №9%Ea- × +		- 0 X			
← → C 高 戦 webme-alcom/personal.php 優 WebME on Al Al-System 波田さん	#2萬一頁 貞報八	◎ ☆ 副 ひ 優 : 設定 ニューザー東 /契約備報 @請求情報 @ログアウト			
项目	值	備考			
メールアドレス		編集不可項目です			
バスワード	パスワード変更	ハッシュ化されているため還元不可能です			
会语参加時名称	Al-System池田	会議参加する際の名称です			
以下の情報は本システムを利用して会議参加者/ もし会議URLを自ら通知する場合は、設定する必	へ会議招待メールを送信する場合のみ設定してください。 多要はありません。				
送信メールサーバ		送信メールサーバのアドレスを入力してください			
メールユーザロ		メールユーザロ			
送信メールバスワード		送信メールパスワード			
送信メールサーバ暗号化タイプ	· · · ·	送信メールサーバ暗号化タイプ			
送信メールボート番号		送信メールパスワード			
更新					

表示項目	説明
メールアドレス	ご利用のメールアドレスです。変更はできません。
パスワード	変更する場合、「パスワード変更」ボタンを押下し変更してくだ
	さい。
会議参加時名称	会議に参加する時のデフォルトの参加名称を入力してください。
送信メールサーバ	自動招待メール機能にて利用します。例) smtp.xxxx.co.jp
メールユーザ ID	自動招待メール機能にて利用します
	メールサーバにおけるユーザ ID を入力してください。
メールパスワード	自動招待メール機能にて利用します
	送信メールサーバにおけるパスワードを入力してください。
送信メールサーバ暗	自動招待メール機能にて利用します
号化タイプ	メールサーバにおける暗号化タイプを選択してください。
送信メールポート番	自動招待メール機能にて利用します
号	メールサーバにおける送信メールポート番号を入力してくださ
	<i>ر</i> ، ک
更新ボタン	入力した内容で情報を更新する場合に押下してください。

※「自動招待メール機能」を利用しない場合は、メールサーバ系の情報の登録は不要です。

⑥ ユーザー覧画面

当サービス利用者のユーザ一覧です。

マ タンアムユーザー致 × +				- o ×
← → C ⋒ to webme-ai.com/usrlist.php				☆ 🖬 亞 🍪 :
WebMEon Al Al-System池田さん		┃ 〓会議一覧 ┃ ✿個人設定 ユューザー覧 ♪契約第	青報 ■請求情報 ●ログアウト	
	メールアドレス	会滚参加時名称	ログインロック状態	#
百理者 權限發更				PURK
一般ユーザー権限変更		Al Custom)市田		Max
官理者 權限変更		Ar-system/BLL		削除
管理者 權限変更				PUR
- <u>R</u> 1-9 v	@ais-it.com	会議修加時名称を入力		ユーザ追加
Г				
	ユーザ追加	旧行		
L				
表示項目	説明			
権限	管理者・一般ユーザの権限を設定します。			
権限変更ボタン	/ 権限を「管理者」⇔「一般ユーザ」で変更する場合に押下して			
	さい。			
火山7人、12 み 、7		迎公ナフ担人に把てい	~ / + + .	
削除ホダン	ユーサを	:則际する場合に押下し	にくたるい。	
ユーザ追加行	追加する	らユーザ情報を入力し「	ユーザ追加」ボタン	/を押下してく
	ださい。	「初期パスワード」を	登録したメールアト	、レスにメール
	にて通知	口します。		
	, .	· -		

⑦ 契約情報画面

当サービスの契約情報を表示する画面です。

 ● 契約法規 × + 								-	0	×
← → ♂ ⋒ 😫 webme-ai.com/company_info.p	hp					Q	\$	80	8	:
● Web/ExaAl Al-System2012A 日前未保ィージー見 #知道の第一日前未保ィージー見 #知道の第一日前未保ィージー ● ログアウト										
项目	値			保守						
会社名 ⁸³¹	Al-System株式会社			登録されている会社名						
会社母所 23	 〒 1710002 東京都 2-12-5 英ビル4階 	>>数据7标 ● 豊意区東地設	(ハイフン不要)	登録されている会社の住所						
法人番号 <mark>法人の希告必须</mark>	1013301030457			登録されている会社の法人断号						
現在のご利用プラン	A05 ##\$142593		現在ご利用のブランです。当月のブランは渡	更できません。						
翌月以降のご利用プラン 会別は約月から前勤		プラン名	AI摄事錄利用可能時間	会議保存件数	備考					
	٠	A05プラン	S時間	10件						
		A10プラン	10時間	2019						
	0	A20プラン	20時間	40件						
		A30プラン	30時間	60件						
	0	A40プラン	40時間	801年						
		A50プラン	50時間	1001年						
			更新							

表示項目	説明
会社名	会社名または屋号を入力します。
会社住所	登記上の会社、個人事業の住所を入力します。
法人番号	会社の場合、法人番号を入力します。
現在のご利用プラン	当月の契約プランを表示します。
解約ボタン	押下することで翌月からの当サービスの契約を解除します。
翌月以降のご利用プ	翌月以降の契約プランを選択します。
ラン	
更新ボタン	変更内容で登録する場合、押下し登録を確定します。

⑧ 請求情報画面

請求情報の一覧を表示します。

× 第一時前次報 🐡 👻	+					-	o x	
← → σ β [±] is webme-alcon/invoice.php								
·强 WebMEonAl Al-System范田さん			諸会議一報 ◆個人設定 ユニーザー苑 / 契約條報 ■請求條報 ●ログアウト					
請求管理番号	請求対象年月	プラン	金額	ステータス	入金期限	#		
22024091	2024年09月ご請求分	A05	1.320円 消費税額:120円	未入金	2024年10月10日	PDF		

PDF ボタン押下にて、請求書をダウンロードします。